



# FIGYELEM!

## MUNKALEHETŐSÉG!

Jelentkezzen az állásra!

### **1. A munkalehetőséget kínáló adatai:**

A szervezet neve: Egerfarmos Községi Önkormányzat  
A szervezet címe: 3379 Egerfarmos, Dózsa György út 1.  
A kapcsolattartó neve: Petrik László polgármester  
A kapcsolattartó telefonszáma: 06304033960  
A kapcsolattartó e-mail címe: egerfarmos@egerfarmos.hu

### **2. Felkínált munkakör:**

A munkakör megnevezése: Közművelődési szakember

Határozatlan idejű munkaviszony Mt. alapján, 2023. március 10. napjától.

Ellátandó feladatok: A Heczler Péter Községi Szintér rendezvényszervezési, rendezvénykísérési, infokommunikációs feladatainak ellátása, a helyi közösségi élet szervezése, a közösségépítési feladatok végzése minden korosztály számára. A közművelődési szintér működésének elősegítése, klubok szervezése, működtetése, munkájuk segítése, mentorálása. Munkaköréből adódó adminisztrációs feladatok ellátása, munkaterv, szolgáltatási terv készítése, közművelődési statisztikai adatszolgáltatás elkészítése. A rendezvényhelyszínek technikai igényeinek egyeztetése, rögzítése. A közművelődési jellegű pályázatok folyamatos figyelemmel követése, arról való tájékoztatás, pályázatok előkészítése és a megvalósításban való aktív részvétel. Mozgókönyvtári tevékenység ellátása.

### **3. A munkavégzés helye:**

A munkavégzés helye: 3379 Egerfarmos, Rákóczi út 1.

### **4. A foglalkoztatás jellege:**

A foglalkoztatás jellege: Munkatörvénykönyv szerinti munkaviszony

Munkaidő: Teljes munkaidős (napi 8 óra)

### **5. A munkakör betöltésének követelményei:**

Követelmények:

- középfokú iskolai végzettség,
- középfokú közművelődési szakképzettség vagy annak 1 éven belüli elvégzésének vállalása
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség
- 3 hónap próbaidő vállalása

### **Elvárt kompetenciák:**

- megbízható, pontos, gyors munkavégzés,
- kiváló írásbeli, szóbeli kommunikációs és kapcsolatteremtési készség,
- empátia,
- ügyfélközpontú megközelítés és rugalmasság,
- jó problémamegoldó készség,
- magasfokú türelem,
- igényesség munkájával és környezetével kapcsolatban,

- csapatjáték,
- precizitás,
- kreativitás, pozitív hozzáállás a feladatokhoz,
- önálló munkavégzés,
- Word, Excel felhasználói szintű ismerete, internethasználat.

**Előny:** Egerfarmos lakóhely

**A pályázat részeként benyújtandó iratok:**

- képesítést, végzettséget igazoló okiratok másolata,
- fényképes szakmai önéletrajz,
- nyilatkozat arról, hogy sikeres pályázat esetén mi a munkakezdésének első dátuma,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez, továbbításához hozzájárul, nyilatkozat, amelyben a pályázó hozzájárul a teljes pályázati anyagának, valamint az abban szereplő személyes adatainak harmadik személy által történő megismeréséhez a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez.
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány

**A munkakör kezdésének időpontja:**

A munkakör – az elbírálást követően – legkorábban 2023. március 10-től azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2023. március 6.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- elektronikus úton az egerfarmos@egerfarmos.hu e-mail címen keresztül, vagy
- postán Egerfarmos Községi Önkormányzat 3379 Egerfarmos, Dózsa György út 1.címre vagy
- személyesen: Petrik László polgármesternél.

Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: „Közművelődési szakember”

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázatokat Egerfarmos Községi Önkormányzat polgármestere véleményezi, a pályázati feltételeknek megfelelő pályázó(ka)t meghallgatja, majd elbírálja.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2023. március 8.

.....  
  
 Petrik László  
 polgármester

